

Программа малых грантов Посольства США Инструкции по разработке концепции проекта

На первом этапе подачи заявки на финансирование в рамках программы малых грантов Посольства США направляется концепция проекта **на двух страницах** с кратким описанием предлагаемого проекта. Организации, чьи концепции получают одобрение, переходят на второй этап, на котором предоставят полную и подробную проектную заявку.

Пожалуйста, внимательно прочитайте данные инструкции. Неполные концепции проекта рассматриваться не будут.

Проекты должны соответствовать следующим тематикам:

Тема 1: Развитие гражданского общества, включая участие общественности в процессе принятия решений Правительством.

- Работа с местным населением по разработке политик и программ;
- Оказание содействия активному участию общественности в местном управлении;
- Построение продуктивных взаимоотношений между гражданами и Правительством;
- Проведение мониторинга и оценки государственных программ;
- Развитие сотрудничества между казахстанскими НПО;
- Оказание содействия в развитии волонтерского движения и проектов.

Тема 2: Защита прав человека.

- Повышение осведомленности общественности о правах человека;
- Проведение мониторинга и оценки реализации договоров о правах человека.

Тема 3: Содействие культурному разнообразию и терпимости.

- Повышение уровня общественного образования и осведомленности о важности культурного разнообразия и терпимости;
- Работа в области разрешения конфликтов;
- Содействие интеграции мультикультурализма и межкультурного диалога;
- Создание объединений для повышения терпимости и уважения.

Для всех вышеуказанных тем, приоритет будет отдан проектам, которые:

- **Демонстрируют достижение конкретных результатов. Проекты, состоящие только из конференций, круглых столов и дискуссий НЕ будут финансироваться.**
- **Реализуются в сфере работы с уязвимыми слоями населения, такими как экономически или социально незащищенная молодежь.**

Успешные концепции проектов должны:

- Ясно, четко и обоснованно излагать цель и задачи проекта;
- Включать конкретные, измеримые, достижимые цели и задачи проекта, с указанием сроков их реализации;
- Представлять четкий план реализации проекта для достижения задачи проекта;
- Содержать веский довод реалистичности и достижимости запланированной деятельности в рамках предложенных сроков;
- Описывать потенциальные возможности организации для реализации

- предлагаемого проекта;
- Определять целевую аудиторию; и
- Содержать реальную смету расходов.

В рамках программы не будут рассматриваться концепции проектов, которые содержат следующие направления деятельности:

- Поддержка лоббирование от имени определенной политической партии;
- Религиозная деятельность;
- Исключительно благотворительная или гуманитарная деятельность;
- Теоретические исследования;
- Гранты на индивидуальную или групповую поездку; или
- Проекты капитального строительства.

Порядок предоставления концепции проекта:

– Концепции проекта предоставляются на электронную почту SGP-Kazakhstan@state.gov до полуночи 25 марта 2016 года. В теме письма необходимо указать: Концепция проекта Программы малых грантов – [Название организации].

Концепции проекта могут предоставляться либо на английском, либо казахском, либо русском языках.

Концепции проекта, направленные по факсу, почте или доставленные с курьером приниматься не будут.

Структура и содержание концепции проекта

Концепции проекта должны соответствовать инструкциям, описанным ниже. Неполные или предоставленные в ином формате заявки рассматриваться не будут.

Концепции проекта не должны по объему превышать 2 страницы. Документ выполняется с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта 12, с одинарными интервалами. Поля по 2 см со всех сторон документа.

1. **Дата подачи.**
2. **Контактная информация** - название организации и имя лица, ответственного за подготовку концепции проекта, его/ее должность, контактные данные - адрес, телефон, адрес электронной почты.
3. **Информация об организации** (Представление НПО. Опыт НПО в реализации аналогичных проектов? Насколько устойчиво НПО?)
4. **Название проекта.**
5. **Формулировка проблемы** (Какую проблему призван решать предлагаемый проект? Каков желаемый результат, иными словами, стратегическое видение?)
6. **Цели и задачи** (Какие конкретные, измеримые, достижимые и имеющие временные

рамки цели или задачи приведут к достижению стратегического видения?)

7. **План реализации** (Какие шаги вы предпримите для достижения ваших целей и задач? Каких партнеров в общественном, частном секторе и гражданском обществе вы намерены привлечь? Предусматривается работа с общественностью или взаимодействие со средствами массовой информации?)
8. **Ориентировочные сроки реализации проекта** (Срок начала и завершения проекта? Каковы основные этапы проекта? Для сложных проектов будет полезен график с недельной или месячной разбивкой работ.)
9. **Оценка и результат** (Как вы узнаете о достижении своей цели? Как вы объективно оцените успех?)
10. **Устойчивость** (Как вы намерены сохранить результаты после окончания срока финансирования?)
11. **Целевая аудитория** (Кто извлечет пользу из предлагаемого проекта? Укажите ориентировочное количество людей, входящих в целевую аудиторию.)
12. **Бюджетная смета** (Какова предполагаемая общая сумма, необходимая для реализации проекта?) При одобрении концепции проекта, в ходе второго этапа подачи заявки будет запрошен детализированный бюджет.

Заявители могут направлять вопросы или запросы на уточнение по концепции проекта на электронный адрес SGP-Kazakhstan@state.gov или позвонить по телефону: +7-7172-702217.

Концепции проекта будут оцениваться по следующим пунктам:

- **Представление - 5 баллов**
- **Формулировка проблемы, цели и задачи, план реализации проекта - 40 баллов**
- **Оценка и результат - 15 баллов**
- **Целевая аудитория - 10 баллов**
- **Устойчивость - 5 баллов**

Часто задаваемые вопросы:

Кто может участвовать?

- Неправительственные и некоммерческие организации, зарегистрированные в Республике Казахстан.

Кто не может участвовать?

- Организации, зарегистрированные за пределами Республики Казахстан, коммерческие организации, политические группы, осуществляющие идеологическую деятельность, а также благотворительные организации.

Доступное финансирование:

- Максимальная сумма финансирования проекта составляет 30 000 долларов США.

Какие расходы покрывает грант?

Гранты могут быть использованы для следующих целей:

- Проведение кампаний, с целью вовлечения населения в общественно важную деятельность;
- Оказания поддержки для решения социальных проблем;
- Проведение мониторинга исполнения действующего законодательства и государственных программ;
- Разработка предложений для внесения изменений в действующее законодательство;
- Оплата заработной платы и гонораров, непосредственно связанных с проектом;
- Оплата транспортных расходов по Казахстану, непосредственно связанных с проектом.
- Приобретение оборудования, необходимого для реализации проекта;
- Контрактные услуги на прямую связанные с проектом (Например: услуги перевода, разработка дизайна, проведение оценки, веб-дизайн и т.д.)
- Осуществление печати и публикации материалов и промо продукции;

Грант не может быть использован для оплаты заработных плат, арендной платы или прочих общих расходов организации, за исключением расходов, непосредственно связанных с реализацией проекта.

Количество грантов ограничено, поэтому финансирование получают не все проекты. В целях обеспечения конкурентоспособности, в предложении должны быть четко изложены цели и задачи проекта, указана целевая аудитория, а также четко сформулирован план и реалистичный бюджет для достижения таких задач. Сотрудники посольства могут проконсультировать Вас по вопросам соответствия предлагаемых проектов настоящим инструкциям.